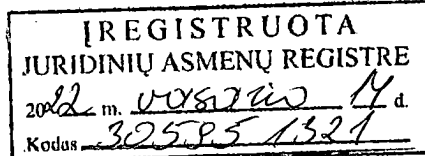


Atsakingo lošimų verslo asociacija

ĮSTATAI



1. BENDROJI DALIS

- 1.1. Atsakingo lošimų verslo asociacija (toliau – **Asociacija**) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio teisinė forma – asociacija.
- 1.2. Asociacija veikia laikydamosi Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo, kitų teisės aktų bei šių įstatų.
- 1.3. Asociacijos veiklos laikotarpis neribotas.
- 1.4. Asociacijos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

2. ASOCIACIJOS VEIKLOS TIKSLAI, SRITYS IR RŪŠYS

- 2.1. Asociacijos veiklos tikslai yra:
 - 2.1.1. vienyti įmones, kurios Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka organizuoja lošimus ir skatinti atsakingą lošimų organizavimą;
 - 2.1.2. atstovauti lošimų sektorių;
 - 2.1.3. šviesti Asociacijos narius, valstybės institucijų atstovus ir visuomenę apie atsakingą lošimų organizavimo veiklą, rengti konferencijas, pasitarimus, seminarus, stažuotes ir kitus renginius Lietuvos Respublikoje bei užsienyje;
 - 2.1.4. bendradarbiauti su kitomis asociacijomis Lietuvos Respublikoje ir už jos ribų, palaikyti ryšius su kitais Lietuvos Respublikoje ar užsienyje veikiančiais juridiniais asmenimis, organizacijomis ir jų atstovais;
 - 2.1.5. telkti Asociacijos narių pastangas lošimų veiklos tobulinimui;
 - 2.1.6. teikti Asociacijos nariams konsultacijas, rekomendacijas;
 - 2.1.7. kurti, diegti, skleisti bei įgyvendinti inovatyvius ir pažangius lošimų veiklos tobulinimo ir nuolatinio gerinimo sprendimus;
 - 2.1.8. lošimų organizavimo priežiūra;
 - 2.1.9. inicijuoti ir įgyvendinti iniciatyvas, kurios užtikrintų lošimų sektoriaus skaidrumą bei prisidėtų prie vartotojų interesų gynimo gerinimo;
 - 2.1.10. padėti sudaryti palankiausias sąlygas Asociacijos narių veiklai vystyti ir plėsti;
 - 2.1.11. teikti Asociacijos nariams pagalbą užmezgant ekonominius ir teisinius ryšius su kitomis lošimų įmonėmis bei organizacijomis;
 - 2.1.12. nekludomai raštu, žodžiu ar kitais būdais skleisti informaciją apie savo veiklą, propaguoti Asociacijos tikslus.
- 2.2. Įgyvendindama savo veiklos tikslus Asociacija gali užsiimti bet kokia kita šiuose įstatuose nenurodyta veikla, kuri neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams ar Asociacijos įstatams.

3. NARYSTĖ ASOCIACIJOJE, ASOCIACIJOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Asociacijos nariais gali būti 18 metų sulaukę veiksniūs fiziniai ir juridiniai asmenys, pateikę vadovui prašymą įstoti į Asociaciją, įsipareigoję laikytis įstatų reikalavimų ir visuotinio susirinkimo nustatyta tvarka sumokėję nustatyto dydžio stojamąjį mokestį. Asmenų prašymus įstoti į Asociaciją nagrinėja visuotinis narių susirinkimas.
- 3.2. Stojamųjų įnašų, nario mokesčio mokėjimo tvarka, išstojimo, pašalinimo iš Asociacijos narių tvarka tvirtinama visuotinio narių susirinkimo sprendimu.
- 3.3. Asociacijos narių teisės nesiskiria nuo nurodytų Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme (toliau – **Asociacijų įstatymas**).
- 3.4. Asociacijos narių pareigos:
 - 3.4.1. laikytis Asociacijos įstatų;
 - 3.4.2. vykdyti visuotinio narių susirinkimo, vadovo nutarimus;
 - 3.4.3. dalyvauti visuotiniuose narių susirinkimuose;

- 3.4.4. mokėti nustatyto dydžio narystės Asociacijoje mokesčius.
- 3.5. Asociacijos nariai, vėluojantys mokėti narystės Asociacijoje mokesčius ilgiau nei 1 mėnesį, visuotinio narių susirinkimo sprendimu gali būti pašalinti iš Asociacijos. Visuotinis narių susirinkimas taip pat gali nuspręsti pašalinti narius kitais pagrindais.

4. ASOCIACIJOS ORGANAI

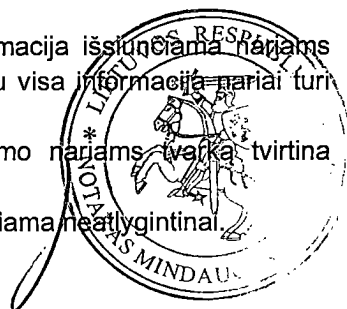
- 4.1. Asociacijos organai yra:
- 4.1.1. visuotinis narių susirinkimas;
- 4.1.2. vienasmenis Asociacijos valdymo organas – vadovas;
- 4.1.3. revizorius.
- 4.2. Visuotinio narių susirinkimo kompetencija, taip pat vadovo kompetencija nesiskiria nuo nurodytų Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.82 straipsnyje ir Asociacijų įstatyme. Šie organai taip pat turi ir kitą kompetenciją, jiems priskiriamą šiuose įstatuose.
- 4.3. Visuotinį eilinį narių susirinkimą šaukia vadovas bent kartą per ketvirtį. Apie šaukiamą visuotinį susirinkimą vadovas ne vėliau kaip 5 dienos iki susirinkimo dienos praneša kiekvienam nariui išsiųsdamas pranešimą su šaukiamo susirinkimo data ir vieta įstatų 6.2 punkte nurodyta tvarka. Jeigu visuotiniame susirinkime nėra kvorumo, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo neįvykusio susirinkimo dienos šaukiamas pakartotinis visuotinis narių susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais ir kuriame netaikomas kvorumo reikalavimas. Visuotinis narių susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant šių terminų, jei su tuo raštu sutinka visi Asociacijos nariai.
- 4.4. Visuotinis narių susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja visi Asociacijos nariai. Sprendimai laikomi priimtais, kai už juos balsuoja visi susirinkime dalyvaujantys Asociacijos nariai vienbalsiai, išskyrus tuos atvejus, kai yra balsuojama dėl narių pašalinimo iš Asociacijos. Kai balsuojama dėl narių pašalinimo iš Asociacijos, narys, dėl kurio pašalinimo balsuojama, susilaiko, o jis pašalinamas tokiu atveju, jeigu už jo pašalinimą balsuoja visi likusieji susirinkime dalyvaujantys Asociacijos nariai.
- 4.5. Neeilinį visuotinį narių susirinkimą gali inicijuoti ir organizuoti iniciatyvinė grupė, sudaryta ne mažiau kaip iš 1/2 Asociacijos narių, arba vadovas.
- 4.6. Visuotinis narių susirinkimas gali būti organizuojamas ir balsavimas vykdomas elektroninių ryšių priemonėmis.
- 4.7. Vadovas renkamas visuotinio narių susirinkimo sprendimu.

5. ASOCIACIJOS LĖŠŲ IR PAJAMŲ NAUDOJIMO BEI ASOCIACIJOS VEIKLOS KONTROLĖS TVARKA

- 5.1. Lėšos ir pajamos naudojamos Asociacijos tikslams įgyvendinti.
- 5.2. Vadovas per 4 mėnesius turi parengti ir pateikti eiliniam visuotiniam narių susirinkimui praėjusių finansinių metų veiklos ataskaitą.
- 5.3. Asociacijos veiklos kontrolę vykdo visuotinio narių susirinkimo 4 metų laikotarpiui išrinktas revizorius.

6. ASOCIACIJOS PRANEŠIMAI IR SKELBIMAI

- 6.1. Kai Asociacijos skelbimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.
- 6.2. Asociacijos organų sprendimai ir pranešimai, kita reikalinga informacija išsiunčiama nariams elektroniniu paštu, nario raštu nurodytu Asociacijai, arba paštu. Su visa informacija nariai turi galimybę susipažinti Asociacijos buveinėje.
- 6.3. Dokumentų ir kitos informacijos apie Asociacijos veiklą pateikimo nariams tvarka tvirtina vadovas.
- 6.4. Asociacijos dokumentai, jų kopijos ar kita informacija nariams pateikiama neatlygintai.



7. ASOCIACIJOS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO IR JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

- 7.1. Sprendimą steigti Asociacijos filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Asociacijos vadovas, vadovaudamasis teisės aktais.

8. ASOCIACIJOS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

- 8.1. Asociacijos įstatai keičiami visuotinio narių susirinkimo sprendimu.

9. ASOCIACIJOS BUVEINĖS KEITIMO TVARKA

- 9.1. Asociacijos buveinė keičiama visuotinio narių susirinkimo sprendimu.

10. ASOCIACIJOS PERTVARKYMAS IR PABAIGA

- 10.1. Jeigu Asociacijoje liko mažiau negu 3 nariai, per 30 dienų apie tokį narių sumažėjimą Asociacija turi pranešti Juridinių asmenų registru.
- 10.2. Asociacija pertvarkoma, pasibaigia (reorganizuojama ar likviduojama) Civilinio kodekso nustatyta tvarka.

Šie įstatai pasirašyti 2022 m. sausio 25 d., Vilnius

Įgaliojtas asmuo:

Milda Aušrinė Jemundaitė

